

Forbundet **KYSTEN**



Kystlagsarbeid

Praktisk informasjon om arbeid i lokallag

Forbundet KYSTEN, Øvre Slottsgate 2b, 0157 Oslo.
Telefon: 22 42 42 82, E-post: forbundet@kysten.no
Internett: www.kysten.no

Forord

Vi ønsker stadig nye lokallag og nye medlemmer velkomne i Forbundet KYSTEN. Vi håper at de som påtar seg arbeid med å stifte og deretter styre de lokale kystlagene, vil ha glede og utbytte av arbeidet. Med denne veilederen vil Forbundet KYSTEN prøve å gi noen rammer for arbeidet lokallagene.

Sekretariatet får ofte henvendelser fra kystlagsfolk som opplever at de savner erfaring fra organisasjonsarbeid. De har arbeidet med kystkultur i lokalmiljøet og har ikke reflektert over at de er med i en landsomfattende organisasjon som Forbundet KYSTEN.

Forbundet KYSTEN har sitt særpreg og sine spesielle ordninger som det kan være greit å få informasjon om for nye som velges. Hensikten med denne veiledningen er å introdusere forbundets rutiner og tjenester for nye medlemmer som påtar seg verv i lokallagene.

Vi håper at veiledningen fungerer etter hensikten. Vi vil gjerne ha tilbakemeldinger hvis dere finner at noe mangler og bør være med i heftet, eller noe som kan gjøres bedre.



FORORD	2
FORBUNDET KYSTENS VIRKSOMHET.....	4
Formål	4
HVORFOR VÆRE MED I FORBUNDET KYSTEN	5
Medbestemmelse	5
Arbeid mot beslutningstakere	5
Landsomfattende samarbeid	6
Tillit hos forvaltningen	6
Felles profilering	6
TIDSSKRIFTET KYSTEN.....	7
STUDIEARBEID	8
LITT MER OM FORBUNDET KYSTEN.....	8
LANDSMØTET	9
LANDSSTYRET	9
UTVALG.....	9
FYLKESKYSTLAG OG REGIONALE SAMMENSLUTNINGER	9
FYLKER SOM HAR FYLKESKYSTLAG	10
LOKALLAGET.....	10
INFORMASJON FRA LOKALLAGET TIL FORBUNDET.....	13
UFORMELT SAMVÆR	13
VERVING AV MEDLEMMER	14
Vervebrosjyrer og plakater	14
MULIGHETER FOR ØKONOMISKE TILSKUDD	14
MEDLEMSKONTINGENT	15
MEDLEMSHÅNTERING	15
Sekretariatet	16
Post- og besøksadresse:	16
Medlemsartikler	17
Kystenbrevet	17
HJEMMESIDER	17
KYSTKULTURSENTRA	17
Å STARTE LOKALLAG AV FORBUNDET KYSTEN	18
BUDSJETT- OG REGNSKAPSMAL FOR KYSTLAG I FORBUNDET KYSTEN	21
VEDTEKTER FORBUNDET KYSTEN.....	24

Forbundet KYSTENs virksomhet

Forbundets virksomhet er klargjort i formålsparagrafen og reguleres gjennom vedtektene.

Forbundet KYSTEN har følgende styringsdokumenter:

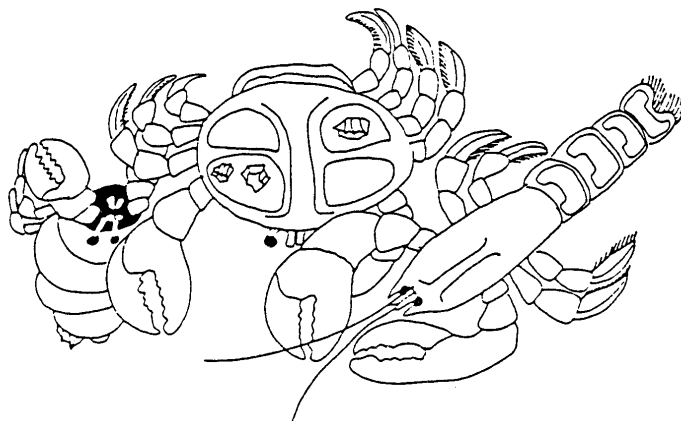
- Vedtekter (sist revidert av landsmøtet 2011)
- Prinsippdokument – Vedtatt på landsmøtet i 2011
- Handlingsprogram – Vedtatt på landsmøtet 2011
- Årlige arbeidsplaner med budsjett

Forbundet KYSTEN skal være en organisasjon med et så bredt arbeidsfelt at alle kystkulturinteresserte kan ha tilhørighet der. Vi ønsker at Forbundet KYSTENs medlemmer skal kjenne at de er del av et stort fellesskap og vite at arbeidet de holder på med er viktig. Vi ønsker å samle alle interesserte bak kravet om økende offentlig engasjement i arbeidet for kystkulturen.

Formål

Forbundet KYSTEN er en landsomfattende organisasjon for vern og bruk av norsk kystkultur. Formålet er - i samarbeid med andre kulturverninteresser - å styrke vår identitet som kystfolk. Dette skal skje gjennom å

- fremme bevaring og allmenn bruk av tradisjonelle fartøyer, bygninger, anlegg og kystmiljø for øvrig
- drive opplysningsarbeid for å øke forståelsen for verdien av menneskelige og kulturelle tradisjoner i vår kysthistorie
- vedlikeholde og utvikle tradisjoner i næring og håndverk, sjømannskap og livsform
- øke den faglige standard i vedlikehold og sikkerhet ved bruk av fartøyer og anlegg



Hvorfor være med i Forbundet KYSTEN

Mange spør hvorfor de skal gå inn i et nasjonalt forbund når de først og fremst arbeider lokalt, og med saker som stort sett bare angår lokalmiljøet. Mye av kystlagenes aktivitet er knyttet til praktisk arbeid på et fartøy eller vedlikehold av bygninger i nærmiljøet og medlemmene har lite kontakt med det som skjer sentralt i organisasjonen. Forbundet KYSTEN er fremdeles organisasjon under oppbygging og utvikling.

På alle områder i samfunnet har frivillige organisasjoner en oppgave i å få satt viktige spørsmål på dagsorden. Forbundet KYSTEN arbeider for å sette søkelyset på kystkultur og kulturvern, slik at fartøyer og bygninger av kulturhistorisk verdi blir bevart. Vi trenger så mange medlemmer som mulig for å nå våre mål. Det er lettere å bli hørt hvis vi har mange medlemmer i ryggen.

Medbestemmelse

Forbundet KYSTEN er en demokratisk organisasjon. Det er landsmøtet som er det øverste organet. Alle lokallag kan sende en representant til landsmøtet som holdes hvert annet år. Landsmøtet velger landsstyret som, sammen med sekretariatet, utgjør sentralledet i Forbundet. Når kystlagene deltar på landsmøtene, er de med på å bestemme hvilke arbeidsområder forbundet skal prioritere.

Saker som tilsynelatende angår lokalsamfunnet viser seg ofte å henge sammen med samfunnsutviklingen og sentralt gitte politiske vedtak. Hvor mye midler som skal tilføres det frivillige kulturvernarbeidet bestemmes av regjering og storting, men har direkte med de lokale prosjekt å gjøre. Det samme har avgjørelser som har innvirkning på distriktpolitikken, som veibygging, nedleggelse av postkontor, overføringene til kommunene osv. Forbundet KYSTEN er partipolitisk nøytralt, men tar standpunkt og deltar i samfunnsdebatten. Mange samfunnsspørsmål berører direkte de aktiviteter som følger av Forbundet KYSTENS arbeidsområder.

Arbeid mot beslutningstakere

Forbundet KYSTEN arbeider mot politiske beslutningstakere for å øke bevilgningene til kystkultur og fartøyvern, sette kystkulturen på den politiske dagsorden, og øke tilskuddene til frivillige organisasjoner. For å realisere målene samarbeider organisasjonen med andre kulturvernorganisasjoner, spesielt med Norsk Forening for Fartøyvern og Fortidsminneforeningen.

Forbundet KYSTEN er del av Norges Kulturvernforbund, en paraplyorganisasjon for 19 frivillige organisasjoner som arbeider innenfor områdene historie og kulturminnevern. Vi er medlem av Frivillighet Norge, et samarbeidsforum for frivillige virksomheter som arbeider for bedre rammevilkår for frivillige organisasjoner og økt forståelse for den frivillige innsatsen i samfunnet. Forbundet er også medlem av Friluftslivets Fellesorganisasjon (FRIFO).

Landsomfattende samarbeid

Sentralledet i en organisasjon kan gjennomføre prosjekt som er landsomfattende eller strekker seg over flere distrikt. Kulturminnestafetten 1997 var et eksempel på et stort prosjekt hvor organisasjonen hadde felles mål, og leddene hadde ulike oppgaver.

Et annet eksempel er arbeidet med å opprette kystleder rundt om i landet. Sentralt arbeider Forbundet KYSTEN for å etablere samarbeid med friluftsansjoner som Den Norske Turistforening og Friluftsrådernes Landsforbund, mens lokallagene arbeider direkte med gjennomføring av kystledprosjekter. Hvert ledd organisasjonen har sine oppgaver, men målet er felles. Den årlige Kulturminnedagen er også et fellesprosjekt. Det er landsomfattende og involverer mange kystlag og mange andre organisasjoner.

Medlemskapet i Folkekulturforbundet og utvikling av studiearbeidet i organisasjonen er et sentralt tiltak. Når kystlagene holder kurs, får medlemmene et opplæringstilbud innenfor en organisert ramme. Kystlagene får økonomisk tilskudd fra Folkekulturforbundet for å gjennomføre kursene.

Tillit hos forvaltningen

Et lokalt kystlag vil i mange sammenhenger måtte samarbeide med offentlig forvaltning, som kommune, fylke eller stat. Et eksempel er når kystlaget ønsker å inngå leieavtaler for å disponere lokaler og brygger. Et kystlag som er tilknyttet en landsdekkende og kjent organisasjon når lettere fram enn en forening som bare har lokal tilhørighet. Museene inngår lettere et samarbeid med et lokallag i en landsdekkende organisasjon. Søker lokallaget midler til restaurering eller vedlikehold av bygninger, kan organisasjonstilhørighet ha avgjørende betydning for aksept hos vernemyndighetene i fylket.

Felles profilering

Designelementer og symboler, eksempelvis en lett gjenkjennelig logo, gir et felles ansikt utad. Utforming av brevark, vimpler, merker, krus osv. er med til å bygge opp organisasjonens profilering – det gir gjenkjennelighet utad og identitetsfølelse innad.

Kystlagene må presenterer seg som lokallag av Forbundet KYSTEN når de lager informasjonsmateriell. Det samme gjelder på kystlagets hjemmesider på Internett og i forbindelse med lokale stevner. Det er lettere for det enkelte lokallag å nå fram til myndigheter og nye medlemmer hvis det er en del av en landsomfattende organisasjon og kan dra veksler på felles markedsføring gjennom felles budskap og symboler.

Det er viktig at organisasjonen har en å ha en samordnet og gjenkjennelig profil. Logoen til Forbundet KYSTEN er et symbol som vi ønsker at alle kystlagene skal bruke, selv om de også bruker sin egen logo på trykksaker. Forbundets logo finnes både i svart/hvitt og i farger. Fargelogoen er i gult og rødt, med samme fargekoder som riksvåpenet. Fargekoden som brukes er:

Rød: Pantone 185 C

Gul: Pantone 115 C

Landsstevnet

Forbundet KYSTEN arrangerer hvert år landsstevne. Landsstyret er ansvarlig for at det gjøres, og de samarbeider tett med ett eller flere lokale kystlag, som har søkt om å få være lokal arrangør av stevnet. På landsstevnene arrangeres det både fagseminarer og kulturelle aktiviteter. Kulturhistoriske fartøyer og tradisjonelle småbåter samles til et spektakulært arrangement med stor lokal verdi.

Tidsskriftet KYSTEN

Tidsskriftet KYSTEN sendes fem ganger i året til alle medlemmer Forbundet KYSTEN. Tidsskriftet er det eneste i sitt slag i Norden. Her finner du dikt, reportasjer, kåserier, kommentarer og artikler. Bladet viser lokallagenes mangfoldige aktiviteter, tar for seg tradisjoner i håndverk, båter og bygninger langs kysten, rapporterer om forbundets gjøremål og er åpent for innlegg fra leserne. Tidsskriftet er et møtested for alle som er interessert i kystkultur. KYSTEN er medlem av Den Norske Fagpresses Forening og er opplagskontrollert. Opplaget er for tiden 9.000 eksemplarer.

Tidsskriftet:

Telefon 78 44 08 33

Faks 78 43 81 54

E -post: tidsskriftet@kysten.no

Adresse: 9519 Kviby

Redaktør: Bente Foldvik

Annonser:

Oddbjørn Sarilla

MediaRingen as.

Postboks 1323

9505 Alta

Telefon 78 45 70 00

Faks 78 45 70 05

E-post: sarilla@mediaringen.com



Studiearbeid

Selv om kystlagene i mange år har drevet opplæring i kulturvernarbeid, registrerer de sjeldent dette arbeidet som kurs. Å drive kurs i kystlagene er både viktig og nyttig. Gjennom kursene kan vi bidra til at den kunnskapen medlemmene og andre tradisjonsbærere har, kan overføres til andre. Vi øker oppmerksomheten mot interessen for arbeidet vårt ved å gjøre det synlig i lokalmiljøet.



Innmelding av kurs og tildeling av kurstilskudd til kystlagene skjer gjennom Studieforbundet kultur og tradisjon som Forbundet KYSTEN har vært tilknyttet siden 1997. Studieforbundet kultur og tradisjon består, foruten Forbundet KYSTEN, blant annet av Norges Husflidslag, Landslaget for lokalhistorie, Noregs Ungdomslag, Noregs Mållag og Norges Museumsforbund.

Det er flere gode grunner til å være med i et studieforbund:

- Vi får økonomisk tilskudd til kursene.
- Vi kan få utviklet studiemateriell som passer oss.
- Vi styrker kunnskapene gjennom dokumentasjon og formidling.
- Vi får mulighet til å samarbeide med andre kulturvernorganisasjoner lokalt og sentralt.
- Kurs skaper virksomhet og fellesskap i kystlagene.

Lokallag i Forbundet KYSTEN har arrangert kurs i båtbygging, restaurering av båter og gamle bygninger, forskjellige håndverk som repslagning, veving og matlaging. Kurs i seiling med råseil, seilmakerkurs og høvedsmannskurs er også populære.

De kystlagene som har arrangert kurs har stort sett gitt positive tilbakemeldinger fra. Både i Bragdøya og Bergen kystlag hadde man forventet at det var de aktive medlemmene i kystlaget som ville benytte seg av kursene, men de ble positivt overrasket over alle de nye ansiktene som dukket opp. Kursvirksomheten er en fin måte å åpne opp kystlaget for nye medlemmer og for å gjøre gamle medlemmer mer aktive.

Forbundet KYSTEN har en studiekonsulent i halv stilling. Studiekonsulenten utvikler rammeplaner for studiearbeid og ser på muligheter til å kvalitetssikre det studiearbeidet som gjøres. Et ledd i dette utviklingsarbeidet er å arrangere kurs for lokale studiearrangører og kurslærere, og å få i gang forsøksprosjekter. Vi ønsker også etter hvert å bygge opp en "kunnskapsbank" der kursarrangører kan finne passende studieplaner, faglærere osv.

Heftet "[Veiviser til voksenopplæring](#)" fra Studieforbundet beskriver framgangsmåten ved arrangement av kurs. Heftet kan bestilles hos Forbundet Kystens sekretariat eller hos Studieforbundet kultur og tradisjon, Vågå næringshage, 2680 Vågå.

Telefon 61 23 82 52. E-post: solvi.braekke@folkekultur.no

Litt mer om Forbundet KYSTEN

I dette skrivet er vekten lagt på arbeidet i det lokale kystlaget. Vi har også laget en kort gjennomgang av det sentrale leddet i organisasjonen. Trenger du mer informasjon om dette, finner du eksempler på vedtekter for de ulike leddene i organisasjonen lengre bak.

Mye av forbundets virksomhet avhenger av at vi har et godt fungerende landsstyre og sekretariat. Sentrallet retter sitt arbeid mot nasjonal forvaltning, presse og kringkasting, andre organisasjoner og institusjoner, og selvfølgelig mot kystlagene og andre enheter i Forbundet KYSTEN.

Landsmøtet

Landsmøtet er Forbundet KYSTENS øverste myndighet. Landsmøtet holdes hvert andre år. Landsmøtet består av landsstyret, representanter fra lokallagene og tilsluttede foreninger. Kystlagene kan sende en representant hver. Landsmøtet holdes i april måned.

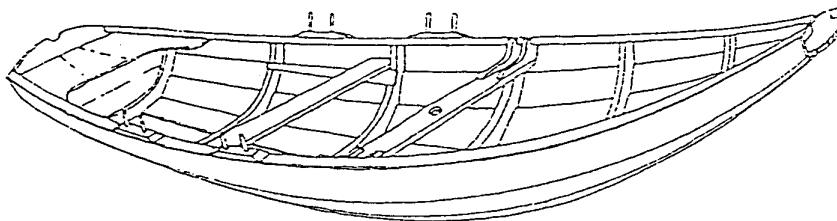
Landsmøtet oppsummerer virksomheten som har funnet sted i foregående periode. Deretter behandler landsmøtet prinsippdokument og handlingsprogram for neste periode. Handlingsprogrammet viser hvilke mål forbundet skal arbeide mot.

Landsstyret

Landsstyret er forbundets høyeste myndighet mellom landsmøtene. Landsmøtet velger sju representanter og tre vararepresentanter til landsstyret, etter innstilling fra valgkomiteen. Landsstyret leder organisasjonen i perioden mellom landsmøtene. Ut fra handlingsprogrammet vedtar landsstyret årlige arbeidsplaner. Arbeidsplanene er konkrete, f. eks at forbundet skal arbeide for å utvikle kursvirksomheten i alle lokallag.

Utvalg

Landsstyret kan oppnevne utvalg til å arbeide med konkrete saksområder. Slike utvalg ledes ofte av et landsstyremedlem, og består av medlemmer fra lokallagene eller personer utenfra som har spesiell kompetanse. Utvalgene er rådgivende for Forbundet KYSTENS virksomhet.



Fylkeskystlag og regionale sammenslutninger

Forbundet KYSTEN ønsker å stimulere kystlagene til å samarbeide. Samarbeid kan drives gjennom fylkeskystlag eller gjennom sammenslutning av flere kystlag i en region. Slike fylkeskystlag eller regionale sammenslutninger kan få økonomisk støtte fra forbundet i forhold til hvor mange medlemmer som er tilknyttet sammenslutningen. Dette er hjemlet i vedtektenes § 4:

*”3 eller flere kystlag kan etablere et formelt samarbeid fylkesvis eller regionalt. Forutsetningen er at det leveres årsmelding og regnskap innen nærmere fastsatt frist”
For at en sammenslutning skal bli godkjent må den oppfylle de samme kravene som vedtektene § 8 setter til et kystlag:*

- *Egne vedtekter*
- *Eget styre*
- *Eget regnskap*
- *Egen beretning*

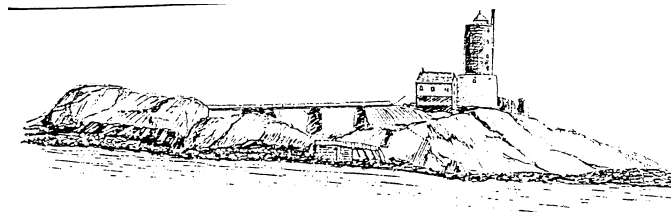
Minimumskravene forbundet har for å gi tilskudd til slike regionale sammenslutninger:

- Det må være et formål for sammenslutningen. Formålet må være godkjent av alle tilsluttende lag
- Det må leveres årsmelding og regnskap (i flg. § 4) Dette sendes forbundet innen samme frist som kystlagene har – 1. mai påfølgende år.
- Sammenslutningen må ha et styre eller arbeidsutvalg med minst en person fra hvert kystlag.
- Leder eller kontaktperson for sammenslutningen må sitte i arbeidsutvalget/styret
- Sammenslutningen må ha postadresse og bankkonto for kontingentpenger, og denne må oppgis til forbundets sekretariat.

Fylker som har fylkeskystlag¹

- Troms
- Trøndelag
- Hordaland
- Rogaland
- Agder (felles for Agderfylkene)

Indre Oslofjord kystlagssammenslutning (IOKS) er en regional sammenslutning av kystlag fra Akershus, Oslo og Buskerud.



Lokallaget

Ryggraden i forbundets virksomhet er de mange kystlag, stiftelser og arbeidsgrupper rundt om i landet. Kystlagene har fra 20-30 til godt over et halvt tusen medlemmer. Norskekysten er lang og forholdene varierer. Det enkelte kystlag bestemmer hva det vil legge vekt på. De

¹ September 2008

fleste lagene har forankring i den lokale kystkulturen. Aktivitetene spenner fra bruk og vedlikehold av åpne båter, dekkede seilfartøyer og større lokalbåter, til restaurering og reparasjon, seilsying og rigging. Små og store båtmotorer tas vare på. Det drives registrering og fotodokumentasjon av verneverdige sjøbruksmiljøer, tradisjonsstoff samles inn, leirskoler for barn og ungdom holdes i gang, fyrstasjoner vedlikeholdes og drives som overnattingssteder, stevner og seilaser arrangeres. Enkelte steder får en i stand turer for medlemmer til andre kystlag eller besøker kulturminner innenlands eller utenlands. Hele tiden går det sosiale samværet hånd i hånd med en felles interesse for bevaring av kystkulturen.

Utgangspunktet for å opprette et kystlag er forskjellige, men springer ofte ut fra et konkret behov. Noen kystlag opprettes med bakgrunn i politiske saker. Kommunen vil rive noen sjøhus og noen bestemmer seg for å aksjonere mot vedtaket og organiserer seg i et kystlag for å få mer tyngde bak aksjonen. Andre ønsker å bevare et fartøy eller drifte et fyr og søker etter en måte å organisere det på.

Det er kystlagene, som gjennom sin deltagelse på landsmøtet, er organisasjonens øverste organ, og som bestemmer hvordan forbundet skal være. Forbundet ønsker aktive kystlag med sterke meninger om hva forbundet bør arbeide med og ønsker alle nye initiativ velkommen.

Lokallagets styre

Mønstervedtektene som forbundet har laget for lokale kystlag anbefaler at styret består av tre til fem medlemmer og tre varamedlemmer. Forslagene til arbeidsdeling i styret som presenteres her, passer kanskje ikke i mange av de små kystlagene med få styremedlemmer, men kan likevel gi en antydning om arbeidsoppgavene som styret i et kystlag har.

Et styre er et fellesskap, og lederens viktigste oppgave består i å fordele arbeidsoppgavene mellom styrets medlemmer. I mange kystlagsstyret er det mer enn fem medlemmer. Et styre bør prøve å fordele arbeidsmengden på alle medlemmene. En vanlig feil, er at for mange oppgaver blir liggende hos lederen. Vi nevner hvilke oppgaver som ligger til de enkelte styrevervene:

Lederen

- Lederens overordnede oppgave er å sørge for at andre tillitsvalgte er kvalifiserte, kjenner kystlagets arbeid og kan ta over når lederens funksjonstid er ute.
- Lederen leder virksomheten i styret og laget. I dette ligger ansvaret for fordeling av oppgaver og å følge med i alle deler av virksomheten. Lederen skal hjelpe når det er saker som skaper problemer, men det betyr ikke å overta oppgavene.
- Lederen påser at forbundets vedtekter blir fulgt, at styrets vedtak blir satt ut i livet og at laget fyller sine økonomiske forpliktelser.
- Lederen tar initiativ til og leder kort- og langtidsplanlegging.
- Lederen sørger for at styret og medlemmene gjøres kjent med informasjonen som kommer til kystlaget.

Nestlederen

Nestlederen er lederens nærmeste medarbeider og skal kjenne arbeidsoppgavene på linje med lederen. Det er naturlig at nestlederen har sine spesielle ansvarsområder i kystlagets arbeid,

- Nestleder er lederens stedfortreder når lederen ikke er til stede, både utad og i lagets arbeid.
- Nestleder følger lederens arbeid og skal være godt orientert om lagets daglige virksomhet.
- Nestlederen skal avlaste lederen i dennes arbeid og ha ansvaret for egne arbeidsoppgaver.

Sekretæren

Den riktige personen i denne funksjonen er en som har lett for å meddele seg skriftlig. Sekretæren er lagets "skriver". Sekretæren har et nært samarbeid med lederen og kan avlaste denne, og får gjennom sine oppgaver et grundig kjennskap til kystlaget og forbundet.

- Sekretæren fører lagets protokoller og har ansvaret for lagets arkiv.
- Sekretæren tar seg av lagets korrespondanse i samråd med lederen, utarbeider rapporter og beretninger.
- Sekretæren sørger for kunngjøring av møter og rundskriv til medlemmene.

Kassereren

Kassereren tar hånd om lagets midler, forvalter og har full oversikt over lagets økonomi. Kassereren skal også gi det øvrige styret oversikt over økonomien. Det samlede styret har ansvar for regnskapet overfor årsmøtet. Kassereren er likevel nøkkelpersonen og må føle et personlig ansvar for å bidra til en sunn og forsvarlig økonomi i laget.

- Kassereren fører lagets regnskaper slik at de til enhver tid er à jour.
- Kasserer betaler kystlagets utgifter etter attestasjon fra lederen og sørger for at lagets inntekter kommer inn.
- Kasserer forvalter kystlagets midler på en forsvarlig måte, og oppretter en bank- eller postgirokonto for innbetaling av kontingent.
- Kassereren skal, i samarbeid med sekretæren, holde oversikt over medlemmene og påse at kontingenttilbakeføringen fra Forbundet KYSTEN er riktig.
- Kasserer skal bidra til at styret driver kystlaget på en økonomisk forsvarlig måte.

Studielederen

Det bør være en studieleder eller kurssekretær i styret.

- Studielederen følger med i studiematerialet og stoff om studiearbeid som kommer fra landsstyret, sekretariatet eller Folkekulturforbundet.
- Studielederen tar initiativ til å arrangere kurs i kystlaget og hjelper til med å lage studieplaner og holde kontakten med Folkekulturforbundet.
- Studielederen sørger for at opplysning om kurs og studietiltak blir gjort kjent blant medlemmene og motiverer medlemmer til å delta på kurs.
- Studielederen undersøker medlemmenes ønsker og behov for kurs- og studiearbeid og prøver å realisere dem.

Signatur

Det er viktig at det tas inn en bestemmelse i lagets vedtekter vedrørende hvem

(normalt hele eller deler av styret) som skal kunne undertegne på vegne av laget utad. Dette er aktuelt i forbindelse med opprettelse av bankkonti i lagets navn, men også når det gjelder forpliktende avtaler for laget (eksempelvis kjøpe/salgskontrakt, panteheftelser, og andre bindene avtaler). Slik bestemmelse vil fremgå av registerattesten (også kalt firmaattest) som utstedes fra Brønnøysundregistrene forutsatt at laget er registrert der (har fra 01.01.2009 også ansvar for det nye Frivillighetsregisteret som vil være mest relevant for et kystlag). Denne attesten fungerer som en legitimasjonen for laget. De som undertegner for laget kan igjen bestemme hvem som skal kunne disponere bankkonti - eksempelvis kassereren.

Informasjon fra lokallaget til forbundet

Landsstyret kan ikke holde oversikt over hva som skjer rundt om i kystlagene uten hjelp fra lagene. En av sekretariatets oppgaver er å innhente og systematisere kunnskap og informasjon om den samlede virksomhet i forbundet.

Informasjon som kystlagene skal sende inn til sekretariatet.

- Årsmøtereferat
- Styrets beretning og regnskap
- Styrets sammensetning
- Tidsskrift for kystlaget, hvis laget har det
- Adresse til nettside eller blogg, hvis laget har det



Uformelt samvær

Selv om det i kystkulturarbeidet er mange viktige oppgaver å ta fatt på, så bør vi også ha klart for oss at kystlaget også er en sosial møteplass. Der skal medlemmene møtes gjennom positive aktiviteter rettet mot kystkulturen, drive med studiearbeid sammen, eller bare møtes til uformelt samvær over en kopp kaffe og en god historie. Ta sikte på å få i stand et uformelt, menneskelig og meningsfylt samvær, med vekt på saklige holdninger i kystkulturarbeidet.

Verving av medlemmer

Få ut informasjon om hva kystlaget arbeider med i lokalmiljøet! Kanskje vet ikke så mange hva Forbundet KYSTEN står for, og informasjon kan bli nøkkelen til å lykkes. Sett gjerne i gang en vervekampanje rettet mot skoler, biblioteker, bedrifter og lokalbefolkningen. Et mål må være å få bred oppslutning; fra så mange som mulig.

Lokallaget kan få tilsendt brosjyrer, plakater og blader fra sekretariatet til informasjonsvirksomhet, materiell som forteller om Forbundet KYSTEN, kystkulturen og kystmiljøet. Den beste form for verving av nye medlemmer er imidlertid aktiviteten i lokallagene. Noen melder seg inn for å være med på kystlagets aktiviteter, mens andre søker kontakt med mennesker som har felles interesser.

Vervebrosjyrer og plakater

- Vi har en fin 8-siders informasjonsbrosjyre i farger som gir et godt bilde av organisasjonens virksomhet.
- En liten folder om Forbundet KYSTEN – fin å "stikke i hånden" til potensielle medlemmer.

Begge brosjyrene har ferdigfrankerte svarslipper for innmelding av nye medlemmer.

Tidligere utgaver av tidsskriftet KYSTEN – som kan være fine å vise frem i forbindelse med medlemsverving – kan fåes fra sekretariatet.

Vervepremier

Forbundet har satt opp vervepremier for å stimulere medlemmene til å gjøre en aktiv innsats for å skaffe nye medlemmer. Styremedlemmer i kystlagene kan også få vervepremier når de har handlet aktivt og vervet. De får ikke vervepremier når nye medlemmene på eget initiativ har tatt kontakt med kystlaget og blir formidlet videre fra styret til forbundet.

Når man verver nye medlemmer må man oppgi hvilken vervepremie man ønsker seg, eventuelt om man ønsker å "spare" vervingen og samle opp til en større premie. Vervepremier sendes forløpende fra sekretariatet, etter at det nye medlemmet har betalt kontingenten.

I september 2011 har vi følgende vervepremier:

- Ett nytt medlem: T-skjorte eller samleperm
- To nye medlemmer: Caps med KYSTEN-logo
- Fem nye medlemmer: Tollekniv

Muligheter for økonomiske tilskudd

Det koster å drive med kystlagsarbeid, og medlemsavgiften rekker sjeldent til å dekke alle utgiftene. Dette er et generelt problem for ideelle frivillige organisasjoner,. Det kan imidlertid være mulig å få tilskudd til virksomheten fra myndigheter og private. I de fleste kommuner får lokale lag og foreninger en noe tilskudd til sitt arbeid av kommunen. Ta kontakt med kommunens kulturmyndighet og fylkets kultursjef og konservator, for å få

klarlagt om de har slike "foreningsmidler".

Noen store fond (UNI-stiftelsens fond, Gjensidigefondet) deler også ut midler etter søknad. De har egne nettsider med den nødvendige informasjonen. Vårt råd er å bruke litt tid på å lete opp muligheter for å søke støtte til prosjekter sentralt, regionalt og lokalt. De kystlagene som er flinke til det, får mye tilskudd til det verdifulle arbeidet de utfører.

Dersom noen vil gi en gave til kystlaget eller sponse virksomheten, er det anledning til å få skattefritak for dette. Hvis dette er aktuelt, må lokallaget ta kontakt med sekretariatet for å få tilsendt nødvendige dokumenter.

Forbundet KYSTEN har laget et lite hefte, kalt "Støtteordninger for frivillige organisasjoner". I heftet viser vi til noen av de steder det kan søkes om midler til kulturvern. Offentlige forvaltning som har støtteordninger, gir vanligvis informasjon om frister og fremgangsmåte for å søke på sine nettsider.

Medlemskontingent

Forbundet KYSTEN har felles kontingent for alle medlemmene. Medlemskontingenten blir fastsatt av landsmøtet og er delt inn i to kategorier: Enkelt- og familiemedlemskap. Forbundet KYSTEN er en organisasjon for hele familien. Familiemedlemskap går uavkortet til kystlaget.

Kontingenten i 2011 er:

Hovedmedlem	kr. 400,-
Familiemedlemskap	kr. 50,- per familiemedlem

Fordelingen i organisasjonen er:

Forbundet KYSTEN	kr. 250,-
Kystlaget	kr. 150,-

Et medlemskap gjelder fra og med det året det blir opprettet og inntil det blir oppsagt.

Medlemshåndtering

Inn- og utmeldinger meldes til forbundets sekretariat. Nye medlemmer registreres i et såkalt "ververegister" og kontingentkrav for inneværende år blir sendt til hver enkelt. Når kontingenten er betalt overføres medlemmet til medlemsregisteret og får tilsendt siste utgave av tidsskriftet KYSTEN.

I januar sender sekretariatet ut kontingentkrav til alle medlemmer med forfall ca. 20. februar. Deretter blir det i løpet av året sendt to purringer til alle som ikke har betalt kontingenten (ca. mars og mai). Etter andre purring blir alle som fortsatt ikke har betalt kontingenten automatisk utmeldt og bladet blir stoppet.

Dersom et medlem melder overgang fra et kystlag til et annet etter at kontingenten er betalt, får han først kontingentkrav fra det nye laget påfølgende år.

Familiemedlemskap gjelder for flere personer i samme husstand – ett hovedmedlem og flere familiemedlem. Alle regnes som medlemmer, men det er kun hovedmedlemmet som mottar kontingentkrav og tidsskrift. Det er mulig å registrere flere familiemedlemmer som vil være aktive og figurere på medlemslistene. Medlemmene blir registrert med fødselsår, slik at forbundet kan sende informasjon spesielt rettet mot ungdom eller andre grupper som kan ha egne aktiviteter .

Sekretariatet sender ut månedslister som viser adresseforandringer, innmeldte medlemmer, utmeldte medlemmer, oversikt over innbetalt beløp og restanseliste. Vi gjør oppmerksom på at månedslistene ikke gir en fullstendig medlemsoversikt, men kun en oversikt over bevegelser i den aktuelle perioden.

Kystlaget kan, ved å ta kontakt med sekretariatet, få tilsendt fullstendig medlemsliste og/eller adresseetiketter til medlemmene i kystlaget. Listen/etikettene oversendes per post eller e-post.

Sekretariatet

Sekretariatet til Forbundet KYSTEN holder til i Skur 28 på Nordre Akershuskai i Oslo. Sekretariatets oppgave er å støtte landstyret. Det yter tjenester overfor kystlagene, og står for informasjonsvirksomheten utad. Lokallag og medlemmer er velkomne til å ringe og vi vil svare så godt vi kan. Du kan gjerne stikke innom hvis du er i nærheten.

Åpningstiden for sekretariatet er 0830- 1600 på hverdager.
Sommeråpent fra 15. mai – 15. august er 0830 – 1500.

Post- og besøksadresse:
Forbundet KYSTEN
Øvre Slottsgate 2b,
0157 OSLO
Tlf: 22 42 42 82
E-post: forbundet@kysten.no
Internettadresse: www.kysten.no



Ansatte:

Generalsekretær	Per Hillesund:	per@kysten.no
Kontomedarbeider	Mona Vasskog Johansen	mona@kysten.no
Organisasjonsrådgiver	Tore Friis-Olsen:	tore@kysten.no
Redaktør	Bente Foldvik:	tidsskriftet@kysten.no

Fra sekretariatet kan kystlagene kjøpe medlemsartikler til reduserte priser for videresalg til egne medlemmer og andre. Vervebrosjyrer, tidligere utgaver av tidsskriftet KYSTEN, rapporter, veiledere og annen informasjon som er utarbeidet av forbundet, er gratis for kystlagene.

Medlemsartikler

	Pris til kystlag	Medlemspris
Blåtrøye m/kystenlogo		
alle størrelser (veil. pris kr. 1100,-)	850,-	895,-
Regatta Autosafe, veil. pris kr. 1125,-	765,-	765,-
Høvedsmannsboka "Godt sjømannskap"	100,-	100,-
KYSTEN-vimpel, liten 15 x 60 cm	100,-	150,-
KYSTEN-vimpel, normal 23 x 90cm	170,-	200,-
KYSTEN-vimpel, middels 30 x 150 cm	200,-	250,-
KYSTEN-vimpel, stor 60 x 250 cm	300,-	350,-
T-skjorte sort (m/fargelogo) str. M L XL XXL	60,-	100,-
T-skjorter for kvinner sort m/fargelogo str. S.M.L	80	100,-
Kniv med logo preget i slira	200,-	250,-
Jubileumsboka Uryddige individualister i flokk	gratis,-	100,-
KYSTEN båtkrus med hank, hvitt m/logo	60,-	100,-
KYSTEN jakkemerke med nål, 25 x 42 mm	25,-	40,-
KYSTEN pin, 13 x 22 mm	15,-	25,-
Caps med logo	85,-	100,-
Barnecaps med logo	60,-	80,-
Vanntett skipssekk	250,-	250,-
Samlepermer til tidsskriftet KYSTEN	45,-	60,-
Bladet KYSTEN	20,-	40,-

Alle priser er eksklusiv porto. Varekjøp over kr. 500,- blir sendt som postoppkrav.

Kystenbrevet

KYSTENBREVET sendes jevnlig til alle kystlag. Styret bør sørge for at brevet sirkulerer i laget. Her informeres det om hva som skjer i forbundet. Det kan i tillegg sendes med annet materiell som vi mener lokallagene har behov for.

Hjemmesider

Forbundet KYSTEN har egne hjemmesider hvor organisasjonen presenterer seg. Adressen er: www.kysten.no Det er mulig for kystlagene å koble seg opp mot Forbundet KYSTENS hjemmesider. E-post adressen til sekretariatet er: forbundet@kysten.no

Kystkultursentra

I de senere årene har det vært stor interesse for å opprette kystkultursentra, dvs. sentra hvor eksempler på båttyper og gjenstander blir tatt vare på, håndverkstradisjoner holdes i hevd, kystfolk møtes osv. Det er en stor oppgave å bygge opp et kystkultursenter, men for et kystlag er det en fordel å ha et sted man kan treffes og drive arbeidet fra. "Veileder for opprettelse av kystkultursentra", kan fås fra sekretariatet. På forbundets sider finner du en oversikt over alle [kystkultursentra](#) som er tilknyttet forbundet.



Å starte lokallag av Forbundet KYSTEN

De fleste som har vært gjennom prosessen med å starte opp og drive et kystlag, sier det er morsomt og givende og at man kommer i kontakt med mange med interesse for kystkultur. Dere trenger ingen spesiell kunnskap for å starte et nytt kystlag, utover å være interessert i de områdene som Forbundet KYSTEN arbeider med.

En måte å gå fram på for å starte et nytt kystlag kan være:

1. Samle en gruppe er villig til å ta ansvaret for å få i gang et kystlag gjennom å danne et interimstyre. Det må utarbeides et forslag til vedtekter for kystlaget, vedtekter som sammenfaller med Forbundet KYSTENS vedtekter. Utgangspunktet må være de mønstervedtekter som Forbundet KYSTEN har vedtatt for lokallag.
2. Fastsette tid og sted for et konstituerende møte og annonsere i lokalpressen, slik at alle kystkulturinteresserte får anledning til å møte. Ta gjerne kontakt med lokalpresse og -kringkasting og send en pressemelding for å skape blest om saken. Kontakt andre kystkulturinteresserte, museer, fartøyeiere, båtforeninger osv. Ta kontakt med sentralledet i Forbundet KYSTEN hvis dere ønsker at en fra landsstyret eller et annet kystlag skal komme og informere om hva organisasjonen arbeider med.
3. Forbundet KYSTENS sekretariat kan skaffe adresser til direkte medlemmer av forbundet som bor i det geografiske området som det nye laget skal dekke. Man kan da kontakte dem og spørre om de ønsker å gå inn i det nye lokallaget.
4. Medlemslisten til det nye kystlaget gjøres ferdig etter det konstituerende møtet. Når postadresse og bankkonto er opprettet, sendes medlemslisten til Forbundet KYSTEN. Sekretariatet sørger for at medlemskort og kontingentkrav lages og sendes ut.
5. Det er mulig å søke Forbundet KYSTEN om støtte til opprettelse av nytt kystlag, - opptil 1.500 kroner. Forutsetningen er at vedtekter for det nye kystlaget og referat fra stiftelsesmøtet, legges ved søknaden

Mønstervedtekter for kystlag i Forbundet KYSTEN

1. Navn, geografisk arbeidsområde og tilknytning

Kystlagets navn er.....kystlag. Navnet antyder lagets geografiske arbeidsområde.
.....kystlag er lokallag i Forbundet KYSTEN.

2. Formål.

.....kystlag skal arbeide i overensstemmelse med Forbundet KYSTENS formålsparagraf, vedtekter og planer for øvrig. Det skal legges særlig vekt på bevaring og allmenn bruk av:

- Tradisjonelle fartøyer, bygninger, anlegg og kystmiljø for øvrig, som er særegne for lagets distrikt.
- Håndverksmessige og andre tradisjoner innen næring, sjømannskap, livsform o.l. som har lokal tilknytning.
- Samarbeide med lokale museer, foreninger o.l. og skoler om aktuelle kulturvernoppgaver.
-kystlag skal samarbeide med Forbundet KYSTENS landsstyre og sekretariat.

3. Medlemskap.

Alle kan bli medlemmer avkystlag.

Medlemskontingenten er gradert for hovedmedlem og familiemedlem. Kontingent kreves inn av Forbundet KYSTEN sentralt. Bare den som har betalt kontingenten innen fastsatt frist, kan regnes som medlem av laget.kystlag kan ikke kreve inn lokal kontingent.

4. Årsmøtet.

Årsmøtet er lagets høyeste myndighet, og holdes innen utgangen av februar. Ordinært årsmøte skal avvikles hvert år med minst to ukers varsel.

Årsmøtet er beslutningsdyktig med det antall stemmer som er til stede. Ingen har mer enn en stemme, og stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt.

Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet må være styret i hende senest 1 uke før årsmøtet. Fullstendig sakliste, med saksdokumenter og forslag til vedtak, skal være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før årsmøtet.

Årsmøtet vedtar dagsorden med alminnelig flertall. Årsmøtet behandler og gjør vedtak i de sakene som er ført opp på den vedtatte dagsorden.

Årsmøtet skal:

- a godkjenne innkalling
- b. behandle styrets beretning for foregående år
- c. behandle lagets regnskap for foregående år
- d. behandle eventuelle innkomne forslag
- e. behandle styrets forslag til budsjett og/eller arbeidsplan for kommende år.
- f. gjennomføre valg av styre, revisor og valgkomité.

Protokoll fra årsmøte, eventuelt ekstraordinært årsmøte, sendes Forbundet KYSTEN. Revidert regnskap og godkjent beretning skal alltid sendes Forbundet KYSTEN sammen med protokoll fra ordinært årsmøte i laget.

5. Ekstraordinært årsmøte.

Ekstraordinært årsmøte kan kalles inn når et flertall av styrets medlemmer eller en tredel av kystlagets medlemmer forlanger det. Ekstraordinært årsmøte kan kun behandle de saker som er årsak til innkallingen. Innkallingen skal skje skriftlig og med de samme frister som for ordinær årsmøte.

6. Styret.

Etter forslag fra valgkomiteen skal årsmøtet velge leder, nestleder, fra tre til fem styremedlemmer, en til tre varamedlemmer, revisor og valgkomité. Leder og nestleder velges særskilt, for øvrig fordeler styret selv arbeidsområdene (kasserer, sekretær osv.).

Styret er beslutningsdyktig når tre er til stede, herunder leder eller nestleder. Styret følger de hovedlinjer som er trukket opp av årsmøtet for arbeidet, men opptrer ellers selvstendig for å fremme kystlagets målsettinger. Styret kan utpeke arbeidsutvalg eller grupper til spesielle oppgaver, og kan også knytte til seg rådgivere på særskilte arbeidsområder

(Det må framgå av det enkelte lokallags vedtekter hvor mange medlemmer som skal være med i styret, om kasserer skal være utenom styre osv.)

7. Valg og valgeregler.

Dersom det fremmes forslag om det, skal valg skje skriftlig, ellers skjer valg ved håndsopprekking. Bare foreslåtte kandidater kan føres opp på stemmeseddelen. Skal flere velges ved samme avstemning, må stemmeseddelen inneholde det antall kandidater som det velges ved vedkommende avstemning.

Når et valg foregår enkeltvis og en kandidat ikke oppnår mere enn halvparten av de oppgitte stemmene, foretas bundet omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

Alle medlemmene kan velges til verv i laget.

8. Voksenopplæring

Forbundet KYSTEN er medlem av studieforbundet Folkekulturforbundet. Studiearbeid kan foregå i kystlagenes regi. Kystlaget må til enhver tid følge de gjeldende regler om voksenopplæring fra Kunnskapsdepartementet.

Kystlagets styre har ansvaret for:

- Å utpeke studieansvarlig i kystlaget.
- at studieleder og kursledere får informasjon som kommer fra studieforbundet eller forbundet sentralt
- å arrangere studietiltak i henhold til gjeldende regler og instruksjoner
- å sende inn rapporter og regnskap etter nærmere angitte frister.

9. Endring av vedtektene.

Endring av vedtektene kan kun skje med to tredels flertall på vanlig eller ekstraordinært årsmøte.

10. Kommersiell virksomhet.

Det er forbudt uten styrets samtykke å utnytte kystlagets navn, kontakter eller virksomhet for øvrig i kommersiell sammenheng.

11. Oppløsning.

Med to tredels flertall i to påfølgende årsmøter kan årsmøtet bestemme at kystlaget skal oppløses. Kystlagets midler, arkiver m.v. skal da overdras Forbundet KYSTEN.

Budsjett- og regnskapsmal for kystlag i Forbundet KYSTEN

INNTEKTER:

20__

20__

20__

Ordinære inntekter

1. Kontingenter
2. Offentlig driftsstøtte
3. Salgsinntekter
4. Kursavgifter
5. Andre inntekter

SUM ORDINÆRE INNTEKTER

Ekstraordinære inntekter

6. Prosjektstøtte
7. Støtte fra andre organisasjoner
8. Renteinntekter

SUM EKSTRAORDINÆRE INNTEKTER

TOTALSUM INNTEKTER:

UTGIFTER:

9. Ordinære utgifter

- 9.1 Lønninger
- 9.2 Sosiale utgifter

SUM LØNNSUTGIFTER

10. Driftsutgifter

- 10.1 Telefon
- 10.2 Reiseutgifter
- 10.3 Husleie, lys, varme
- 10.4 Porto og forsendelse
- 10.5 Diverse kontorrekvisita
- 10.6 Forbruk medlemsartikler
- 10.7 Regnskap og revisjon
- 10.8 Forsikring
- 10.9 Kontorutgifter

10.10 Andre driftsutgifter

SUM DRIFTSUTGIFTER

20__

20__

20__

11 Møteutgifter

- 11.1 Medlemsmøter
- 11.2 Styremøter
- 11.3 Telefondekning
- 11.4 Reiseutgifter

SUM MØTEVIRKSOMHET

12 Informasjonstiltak

- 12.1 Medlemsblad
- 12.2 Diverse trykksaker
- 12.3 Interninformasjon
- 12.4 Andre informasjonstiltak

SUM INFORMASJONSTILTAK

13 Fartøy- og båtvern

- 13.1 Restaurering og reparasjon
- 13.2 Vedlikehold
- 13.3 Kaileie og avgifter
- 13.4 Diverse driftsutgifter

SUM FARTØYVERN

14 Anlegg

- 14.1 Restaurering og reparasjon
- 14.2 Vedlikehold
- 14.3 Leie og avgifter
- 14.4 Diverse driftsutgifter

SUM ANLEGG

SUM ORDINÆRE UTGIFTER

DRIFTSRESULTAT

15 Ekstraordinære utgifter

15.1 Prosjektarbeid

15.2 Investeringer

15.3 Renteutgifter

15.4 Avskrivninger

15.5 Til disposisjon

SUM EKSTRAORDINÆRE UTGIFTER

TOTALSUM UTGIFTER

RESULTAT



VEDTEKTER FORBUNDET KYSTEN

Paragraf 1 - Navn

Organisasjonens navn er Forbundet KYSTEN.

Paragraf 2 - Formål

Forbundet KYSTEN er en landsomfattende organisasjon for vern av norsk kystkultur. Formålet er i samarbeid med andre kulturverninteresser å styrke vår identitet som kystfolk.

Dette skal skje gjennom å

- fremme bevaring og allmenn bruk av tradisjonelle fartøyer, bygninger, anlegg og kystmiljø for øvrig
- drive opplysningsarbeid for å øke forståelse for verdien av menneskelige og kulturelle tradisjoner i vår kysthistorie
- vedlikeholde og utvikle tradisjoner i næring og håndverk, sjømannskap og livsform
- øke den faglige standard i vedlikehold og sikkerhet ved bruk av fartøyer og anlegg

Paragraf 3 - Medlemskap

Alle kan være medlem av Forbundet KYSTEN. Forbundet har følgende medlemskategorier:

Hovedmedlemmer

Familiemedlemmer

Som familiemedlem regnes ektefelle/samboer/partner til hovedmedlem og barn av disse.

Medlemmer står enten tilsluttet et lokallag eller er knyttet direkte til Forbundet KYSTEN.

Ved innmelding blir man medlem av det kystlag man geografisk sokner til, med mindre annet kystlag eller direkte medlemskap angis.

Gjennom kystlag eller ved direkte medlemskap kan institusjoner, firmaer eller sammenslutninger stå tilsluttet med rettigheter som hovedmedlemmer.

Medlemsbladet sendes til alle hovedmedlemmer.

Paragraf 4 - Organisasjon

Forbundet KYSTEN er sammensatt av kystlag og tilsluttede foreninger og stiftelser.

Sentralt er forbundet organisert med Landsmøte, Landsstyre, og Sekretariat.

3 eller flere kystlag kan etablere et formelt samarbeid fylkesvis eller regionalt. Forutsetningen er at det leveres årsmelding og regnskap innen nærmere fastsatt frist

Lokalt er Forbundet KYSTEN organisert i kystlag.

Paragraf 5 – Landsmøtet

Landsmøtet er forbundets høyeste myndighet. Ordinært landsmøte avholdes hvert annet år og innkalles av landsstyret med minst to måneders varsel. Landsmøtet avholdes innen utgangen av april måned.

Sammensetning og representasjonsrett

Landsmøtet består av landsstyret og en representant fra hvert av kystlagene. Kystlagenes representanter med eventuelle vararepresentanter velges av kystlagene. Det totale antall stemmeberettigede vil til enhver tid være i forhold til hvor mange kystlag som stiller med

representanter på landsmøtet. Landsmøtet er beslutningsdyktig med det antall stemmer som er til stede.

Landsmøtet består av landsstyret og en representant fra hvert av kystlagene. Det totale antall stemmeberettigede vil til enhver tid være i forhold til hvor mange kystlag som stiller med representanter på landsmøtet. Landsmøtet er beslutningsdyktig med det antall stemmer som er til stede.

Valgkomiteen innkalles til landsmøtet. Komiteens leder har tale- og forslagsrett under behandling av valgkomiteens innstilling.

Landsstyret kan innby enkeltpersoner til landsmøtet. Etter vedtak i landsmøtet kan disse gis talerett.

Frister og saksutredning

Landsstyret fastsetter tid og sted for landsmøtet, og innkaller til møte senest 2 måneder før møtet skal holdes. Forslag til dagsorden sendes alle kystlag sammen med innkallingen.

Saker som ønskes behandlet på landsmøtet må sendes til landsstyret fire uker før møtet.

Fullstendig saksliste, med saksdokumenter og landsstyrets forslag til vedtak, skal være sendt til delegatene og kystlagene seinest 14 dager før landsmøtet.

Myndighet og oppgaver

Landsmøtet skal behandle og gjøre vedtak i de sakene som er ført opp på den vedtatte dagsorden.

Ordinært landsmøte skal behandle:

1. Landsstyrets beretning og regnskap for foregående periode.
2. Handlingsprogram for kommende 4 år
3. Budsjett for kommende periode (2 år).
4. Innkomne forslag
5. Valg:
Landsmøtet velger:
 1. Forbundets leder.
 2. Forbundets nestleder.
 3. 5 landsstyremedlemmer
 4. 3 varamedlemmer i prioritert rekkefølge
 5. Valgkomité

Landsmøtet velger valgkomité på tre medlemmer og et varamedlem, som til det etterfølgende landsmøtet legger frem forslag til kandidater til de valg som landsmøtet skal foreta. Forslag til valgkomité legges fram av landsstyret. Medlemmer i valgkomiteen kan bli sittende i to valgperioder. Ved annet hvert årsmøte byttes ut hhv. ett og to medlemmer.

Konstituering

Under konstitueringen ledes møtet av forbundets leder. Møtet oppnevner: Møteleder(e), møtesekretær(er), redaksjonskomité, tellekorps og 2 til å underskrive protokollen.

Avstemningsregler

Møtelederen foreslår avstemningsmåten, men valg skal foretas skriftlig om noen krever det. Vedtak gjøres med vanlig flertall. Dersom stemmetallene for og i mot er like, får forbundets leder dobbeltstemme. Vedtektsendringer krever 2/3 flertall.

Ved valg av landsstyre kreves over halvparten av de avgitte stemmer. Oppnås ikke det ved første gangs votering, skal det være bundet omvalg mellom de to som har fått flest stemmer. Dersom stemmetallene er like ved annen gangs votering, avgjøres valget ved loddtrekning. Stemmesedler ved valg skal inneholde det antall navn som tilsvarer antallet personer som skal velges.

Ekstraordinært landsmøte:

Ekstraordinært landsmøte innkalles med minst 14 dagers varsel når landsstyret vedtar det, eller når minst halvparten av kystlagene krever det. Saksutredning og landsstyrets forslag til vedtak skal sendes ut med innkallingen. Ved ekstraordinært landsmøte møter -representantene som ble valgt til siste ordinære landsmøte. Ekstraordinært landsmøte kan bare behandle de saker som er årsak til innkallingen.

Paragraf 6 - Landsstyret

Landsstyret velges for 2 år og består av leder, nestleder og 5 styremedlemmer. Vararepresentanter innkalles etter behov eller når forbundets leder finner det formålstjenelig. Landsstyret kan selv ta stilling til om andre kan være tilstede under møtene.

Landsstyret kommer sammen så ofte forbundets leder eller 3 medlemmer finner det formålstjenelig. Landsstyret er vedtaksført når minst 4 medlemmer er til stede, deriblant forbundets leder eller nestleder.

Landsstyrets myndighet og oppgaver

Landsstyret er Forbundet KYSTENs høyeste myndighet. mellom landsmøtene.

Landsstyret leder forbundets arbeid mellom landsmøtene i samsvar med forbundets vedtekter og vedtak i landsmøtet.

Landsstyret skal bl.a.:

- følge opp at kystlagene leverer regnskap og årsberetning innen fastsatte frister
- utarbeide arbeidsplan for landsstyrets oppgaver
- tilsette generalsekretær i Forbundet KYSTEN
- tilsette kontorpersonale og tilsette i prosjektstillinger etter behov og innenfor gitte rammer
- bestemme tid og sted for landsmøtet og innkalle til landsmøte innen fastsatte frister
- fremme forslag til dagsorden for landsmøtet
- fremme forslag til vedtak i saker som legges fram for landsmøtet
- utarbeide forslag til budsjett og arbeidsplan for kommende 2 års periode
- utarbeide forslag til retningslinjer for virksomhetens neste 4- års periode, herunder Forbundet Kystens hovedarbeidsområder
- opprette/ nedlegge arbeidsgrupper og utvalg ved behov
- utarbeide arbeidsbeskrivelse for sekretariatets arbeid
- være representert i ulike utvalg ved behov
- fremme forslag til valgkomité for landsmøtet

Paragraf 7- Sekretariatet

Forbundet har sekretariat med ansvarlig generalsekretær og det personalet som landsstyret gjør vedtak om. Generalsekretæren deltar på landsmøter og i landsstyret med tale- og forslagsrett.

Paragraf 8 - Kystlagene

Kystlagene arbeider med lokale og regionale oppgaver i samsvar med forbundets formålsparagraf. Hvert kystlag skal ha egne vedtekter, eget styre, og levere årsberetning og regnskap innen de frister forbundet setter.

Kystlag som ikke leverer årsberetning og regnskap innen 1. mai påfølgende år kan, etter vedtak i landsstyret, miste kontingenttilgangen inntil forholdene er brakt i orden.

I spesielle tilfeller kan landsstyret vedta å utelate kystlag som ikke leverer årsberetning og regnskap som medlem av Forbundet KYSTEN.

Paragraf 9 – Kontingent

Landsmøtet fastsetter årskontingenten, som skal være gradert for hovedmedlem og familiemedlem. Landsmøtet fastsetter fordeling av kontingenten mellom sentralt og lokalt nivå. Kystlag kan ikke kreve inn lokal kontingent.

Paragraf 10 - Tidsskriftet KYSTEN

Tidsskriftet KYSTEN utgis av Forbundet KYSTEN og er forbundets offisielle organ. Tidsskriftets virksomhet ledes av en ansvarlig redaktør som ansettes av landsstyret. Til grunn for redaksjonens virksomhet legges forbundets formålsparagraf, avtale mellom Norske Avisers Landsforbund og Norsk redaktørforening og gjeldende lovbestemmelser og praksis for produksjon av trykt skrift. Ansvarlig redaktør møter på landsmøtet.

Paragraf 11 - Kurs- og studiearbeid

Forbundet KYSTEN er medlem av studieforbundet Folkekulturforbundet. Studiearbeidet kan foregå i regi av Forbundet KYSTEN, kystlag eller av Folkekulturforbundet. Forbundet KYSTEN må til enhver tid følge de gjeldende regler om voksenopplæring fra Kunnskapsdepartementet. Forbundet KYSTEN har ansvaret for at dets medlemmer snarest mulig får informasjon om endringer i regler og lover for voksenopplæring, arrangerer studietiltak i henhold til gjeldende regler og instruksjoner, sender inn rapporter og regnskap etter nærmere angitte frister.

Landsstyret har ansvar for kurs og studiearbeidet i Forbundet KYSTEN og ansetter nødvendig konsulent- og kontorhjelp til dette arbeidet.

Paragraf 12 - Suspensjon og eksklusjon

Medlem som ved atferd eller på annen måte virker eller medvirker til å skade Forbundet KYSTENs omdømme og målsetting, kan av landsstyret suspenderes for kortere eller lengre tid. Dette skal varsles i god tid og med angivelse av årsak til suspensjon. Suspensjonen kan ankes inn for landsmøtet. Landsmøtet kan, etter forslag fra landsstyret, ekskludere medlemmer etter å ha vurdert alle forhold som kan ha betydning.

Paragraf 13 - Andre bestemmelser

Valgkomiteen skal etterstrebe kontinuitet slik at ikke hele landsstyret skiftes samtidig.

Organisasjonsmønsteret skal til enhver tid søkes tilpasset den situasjon en har med hensyn til medlemstall, geografiske og kommunikasjonsmessige forhold m.v. Medlemsgrupper i et distrikt som omfatter to eller flere kommuner kan organiseres som et kystlag.

Ingen kan, uten landsstyrets samtykke, utnytte forbundets navn, kontakter eller virksomhet forøvrig i kommersiell sammenheng.

Paragraf 14 – Oppløsning

Med 2/3 flertall i to på hverandre følgende år kan landsmøtet vedta å oppløse Forbundet KYSTEN. Blir oppløsningen vedtatt skal forbundets midler disponeres slik at forbundets formålsparagraf i størst mulig grad oppfylles.

Paragraf 15- Vedtektenes gyldighet

Disse vedtektene er sist revidert av Landsmøtet 2011
Vedtektene trer i kraft fra 10. april 2011